Служебная записка об изменении профессиональной траектории

(примерная форма)

|  |  |
| --- | --- |
| Укажите структурное подразделение | Должность работодателя |
| СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА | ФИО работодателя |
|  |  |
| О смене профессиональной траектории укажите ФИО |  |

Уважаемый(ая) Имя Отчество работодателя!

Просим Вас рассмотреть вопрос об изменении ранее установленной профессиональной траектории:

ФИО работника:

Должность:

Ставка:

Структурное подразделение:

Установленная профессиональная траектория (выбор из Академическая, Образовательно-методическая, Практико-ориентированная):

Предлагаемая профессиональная траектория (выбор из Академическая, Образовательно-методическая, Практико-ориентированная):

Приложение: 1. Скан-копия заявления работника о смене профессиональной траектории, на .. л. в 1 экз.

2. Характеристика, подтверждающая соответствие новой профессиональной траектории, заверенная руководителем структурного подразделения, на ..л. в 1 экз.

С уважением,

Указать должность руководителя и структурное подразделение указать ФИО

Указать исполнителя и контактные данные исполнителя