

ФКН НИУ ВШЭ

Правила отбора и требования к ППС на образовательно-методической траектории

1. Сотрудник на образовательно-методической траектории может находиться на одном из двух профилей: «преподаватель-мастер» или «преподаватель-методист».
2. Требования к сотрудникам на профиле «преподаватель-мастер»:
 - 2.1. повышенный объем учебной нагрузки (с учетом доли ставки и должности);
 - 2.2. аудиторная нагрузка должна составлять не менее 50% от среднего объема повышенной учебной нагрузки;
 - 2.3. средний балл СОП за предыдущий учебный год удовлетворяет одному из следующих условий:
 - 2.3.1. не ниже 4.7;
 - 2.3.2. не ниже 4.0 при условии наличия звания «Лучший преподаватель».
3. Требования к сотрудникам на профиле «преподаватель-методист»:
 - 3.1. объем учебной нагрузки не ниже стандартного (с учетом доли ставки и должности);
 - 3.2. аудиторная нагрузка должна составлять не менее 50% от среднего объема стандартной учебной нагрузки;
 - 3.3. средний балл СОП за предыдущий учебный год не ниже 4.0;
 - 3.4. выполнение индивидуального плана образовательно-методической работы (п.6-п.8).
4. Для оценки кандидатов, впервые проходящих конкурс ППС на образовательно-методическую траекторию, могут учитываться следующие показатели:
 - 4.1. среднее арифметическое значение СОП за предыдущий учебный год;
 - 4.2. наличие звания «Лучший преподаватель»;
 - 4.3. победы в конкурсах Фонда образовательных инноваций;
 - 4.4. лекции и выступления, имеющие широкий охват слушателей;
 - 4.5. подготовка победителей всероссийских и международных олимпиад;
 - 4.6. список учебно-методических публикаций за последние три года, включая публикации со статусом «в печати»;
 - 4.7. разработка методических и контрольно-измерительных материалов, сборников задач, упражнений, тестов и пр., используемых другими преподавателями для реализации учебного процесса;
 - 4.8. разработка и сопровождение успешных майноров, онлайн-курсов и онлайн-программ;
 - 4.9. разработка, реализация и поддержка курсов по повышению квалификации для сотрудников образовательных организаций;
 - 4.10. участие в программах Teach4HSE;
 - 4.11. другие показатели, обосновывающие выбор образовательно-методической траектории.
5. Для оценки кандидатов, повторно проходящих конкурс ППС на образовательно-методическую траекторию:

- 5.1. в обязательном порядке учитывается соответствие требованиям профиля с момента предыдущего конкурса (п.2, п.3);
- 5.2. дополнительно могут быть учтены показатели, используемые при оценке кандидатов, впервые проходящих конкурс ППС (п.4.).
6. Индивидуальный план образовательно-методической работы сотрудника разрабатывается и утверждается на каждый учебный год руководителем подразделения, в котором работает сотрудник.
7. Объем образовательно-методической работы определяется в баллах с учетом доли ставки и должности сотрудника.
8. Нормы баллов по видам образовательно-методической работы на полную ставку утверждаются заместителем декана по учебно-методической работе ФКН на каждый учебный год.
9. Индивидуальный план образовательно-методической работы может содержать следующие виды образовательно-методической работы:
 - 9.1. выполнение функций старшего семинариста;
 - 9.2. выполнение функций куратора учебных ассистентов;
 - 9.3. запись образовательных видеоматериалов;
 - 9.4. создание онлайн курсов;
 - 9.5. подготовка конспектов лекций, домашних заданий, материалов для проведения семинарских и практических занятий, контрольно-измерительных и прочих материалов по дисциплинам реализуемых на ФКН образовательных программ, майноров и факультативов;
 - 9.6. участие в проведении методических семинаров для работников образовательных организаций;
 - 9.7. аналитическая работа по изучению лучших мировых образовательных практик;
 - 9.8. поддержка информационных систем для сопровождения учебного процесса;
 - 9.9. подготовка учебных пособий;
 - 9.10. осуществление замен на занятиях;
 - 9.11. работа в комиссиях по защите тем ВКР, на контрольных точках и предзащите ВКР;
 - 9.12. работа в комиссиях на контрольных точках и защите курсовых проектов;
 - 9.13. проверка комплектности и содержания документов, представляемых студентами на защиту курсовых проектов, предзащиту ВКР;
 - 9.14. проведение и обработка результатов отборочных мероприятий на образовательных программах (собеседования, интервью, тестирования, экспертиза портфолио) для зачисления студентов на программы, распределения студентов на потоки, специализации, дисциплины по выбору и пр.;
 - 9.15. иные виды работ, необходимые для поддержания и развития учебного процесса.
10. Контроль за выполнением индивидуального плана образовательно-методической работы осуществляют руководитель подразделения, в котором работает сотрудник, и заместитель декана по учебно-методической работе ФКН. При необходимости к оценке качества работ могут быть привлечены независимые эксперты.
11. Для оценки качества выполненных работ по разработке учебно-методических материалов (п. 9.5.) могут привлекаться другие преподаватели, которые используют данные материалы в своей работе.